

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом  
совете №2  
от «31» октября 2024 г.



Смолина Н.В.

Приказ № 01-10/261

от «01» ноября 2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о системе оценивания и порядке выставления отметок обучающимся**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О системе оценивания и порядке выставления отметок обучающимся» разработано в соответствии с:

- федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения России от 20.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 октября 2021 года № СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок»;
- федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС);
- уставом МОУ Октябрьской СОШ;
- образовательными программами МОУ Октябрьской СОШ;
- положение о формах периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Положение регламентирует порядок выставления текущих отметок; подведения итогов учебной деятельности обучающихся за учебные четверти (полугодия), учебный год; при завершении государственной итоговой аттестации за курс основного общего и среднего общего образования, а

также порядок выставления итоговых отметок в аттестат об основном общем и о среднем общем образовании.

1.3. Положение нацелено свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса, обеспечить объективность выставления отметок.

1.4. Все педагогические работники (далее в тексте – учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

## **2. Термины и понятия**

2.1. Аттестация — это оценка качества усвоения обучающимся содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки (проверок).

2.2. Виды аттестации: промежуточная, тематическая, текущая, стартовая.

Стартовая диагностика проводится в начале учебного года.

Промежуточная аттестация — это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретной учебной дисциплины, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода (четверти, полугодия, года) по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета, спецкурса, элективного курса или комиссией (в случае экзамена при несогласии обучающегося, его родителей с оценкой за учебный год по данному предмету).

Тематическая аттестация — это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, по окончании их изучения по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета после окончания изученной темы

Текущая аттестация — это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе её изучения обучающимся по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета на уроках в течение учебного периода.

## **3. Принципы выставления оценки в электронный журнал**

3.1. Система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности.

3.2. В систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий и развивающий.

3.3. Оценка должна дать возможность определить, насколько успешно обучающийся освоил учебный материал или сформировал практический навык.

3.4. Критерии оценивания должны быть справедливы и объективны. При выставлении оценки должны учитываться возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

#### **4. Оценка результатов обучения с помощью отметок**

4.1. В 1 классах обучение является безотметочным.

4.2. Отметка для контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков начинает применяться со 2 класса. Отметка ставится по пятибалльной системе.

4.3. Обучающиеся, осваивающие образовательные предметы по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в эти планы.

4.4. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях аттестуются с учетом итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

4.5. Критерии оценивания, используемые учителем должны соответствовать требованиям федеральных образовательных программ.

Критерии оценивания должны быть сформулированы, открыты, известны обучающимся и их родителям (законным представителям).

4.6. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- текущие - отметки, выставляемые учителем в классный журнал обучающемуся за текущие и контрольные виды работ, предусмотренные тематическим планом по учебному предмету;
- четвертные (полугодовые) - отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебной четверти (полугодия) во 2 – 11 классах;
- годовые – отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебного года во 2 – 11 классах.
- итоговые отметки , выставляемые учащимся в электронный журнал и в аттестат об ООО, СОО по результатам четвертных, годовых, экзаменационных отметок в 9 классе, по результатам полугодовых за 10, 11 классы и годовых за 10, 11 классы в 11 классе.

4.7. За письменные контрольные работы отметки выставляются в графе того дня, когда проводилась работа. В день её проведения в классном журнале условным обозначением «н» отмечаются отсутствующие.

Оценка «5» выставляется в случае, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность обучающегося в полном объеме соответствует

изученной теме, допускается один недочет, объем знаний, умений, навыков составляет 91 - 100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение, умение применять правила, определения, обоснование суждения).

Оценка «4» выставляется, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем знаний, умений и навыков обучающегося составляет 75 - 100% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

Оценка «3» выставляется, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определенный набор грубых и не грубых ошибок и недочетов. Обучающийся владеет знаниями, умениями, навыками в объеме 50-74% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно обоснованы суждения, не приведены примеры, материал излагается непоследовательно).

Оценка «2» выставляется, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний, умений, навыков составляет менее 50% содержания.

4.8. Обучающимся, освобожденным от занятий физической культуры на основании медицинской справки, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

4.9. Не рекомендуется выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного объективного отсутствия учащихся (пропуск трех и более уроков), а также после каникул.

4.10. Не допускается выставление отметок задним числом.

## **5. Оценка личностных результатов**

5.1. Объектом оценивания является сформированность личностных универсальных учебных действий, уровень развития познавательных процессов, внутренняя позиция, самооценка, личностная мотивация учебной деятельности, эмоциональное отношение к обучению, ориентация на моральные нормы, их выполнение.

5.2. Личностные результаты выпускников в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговому оцениванию.

5.3. Оценка личностных результатов обучающихся осуществляется в учреждении в ходе ежегодных мониторинговых исследований, мониторинговые исследования проводятся педагогом-психологом учреждения.

5.4. Информация, полученная по итогам мониторинговых исследований личностного развития обучающихся, является основанием для принятия управленческих решений при проектировании и реализации программ развития школы, программ поддержки образовательной деятельности. Доступ к информации о личностном развитии обучающихся регламентирован.

5.5. Персональный показатель личностного развития могут быть сообщены родителям (законным представителям), педагогам для принятия решений о траектории обучения обучающегося и её коррекции.

5.6. При мониторинговых исследованиях персональной информацией является конфиденциальной, для анализа используются только агрегированные данные или данные, в которых персональная информация заменена на идентификаторы.

5.7. Оценивания сформированности личностных результатов проводится с учётом этических принципов охраны и защиты интереса обучающегося и конфиденциальности в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

## **6. Оценка метапредметных результатов**

6.1. Объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий. К ним относятся:

- способность принимать и сохранять учебную цель и задачи;
- умение планировать собственную деятельность;
- умение контролировать и оценивать свои действия, проявлять инициативу и самостоятельность в обучении;
- умение осуществлять информационный поиск, сбор и выделение информации;
- умение использовать знаково-символические средства для создания моделей изучаемых объектов и процессов;
- умение выполнять логические операции: сравнение, анализ, обобщение, классификация, установление аналогий;
- умение сотрудничать с учителем и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своих действий.

6.2. Оценка метапредметных результатов осуществляется в ходе проведения проверочных работ по предметам и итоговой комплексной контрольной работы на межпредметной основе.

6.3. Оценка метапредметных результатов осуществляется с помощью инструментария, указанного в разделе «Система оценки достижения

планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования». ООП НОО, «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования» ООП ООО, «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования» ООП СОО.

## **7. Права и обязанности обучающегося при получении отметки**

7.1. Обучающийся имеет право на индивидуальное обоснование отметки.

7.2. В случае неудовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) выставленной отметкой, они имеют право заявить об этом письменно директору школы в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня выставления отметки;

7.3. Обучающийся, пропустивший тематический контроль по любой причине отсутствия, должен выполнить контроль в сроки, обозначенные учителем, и получить отметку.

7.4. Обучающийся обязан оповещать учителя об ошибочно выставленной отметке.

## **8. Общие требования к выставлению текущих отметок**

8.1 Текущая отметка выставляется учителем в классный электронный журнал исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

Учитель **имеет право** выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником;
- домашнее сочинение;
- проект;
- аудирование и т.п.

8.2. Учитель **обязан** выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды контрольных (мониторинговых) работ, во время проведения которых присутствовал обучающийся, в классный электронный журнал.

8.3. При тематическом контроле учащимся, получившим неудовлетворительные отметки, дается возможность отработать материал в течение недели с последующим выставлением соответствующей отметки в журнал рядом с неудовлетворительной отметкой.

Обучающийся, пропустивший тематический контроль по любой причине отсутствия, должен выполнить контроль в сроки, обозначенные учителем.

8.4. При исправлении неудовлетворительной отметки, обучающемуся выставляется та отметка, которая соответствует данному уровню знаний. В данном случае отметка не может быть снижена на балл.

8.5. Для исправления неудовлетворительной отметки обучающемуся, пропустившему занятия по болезни, предоставляется право на консультацию у учителя, ведущего данный предмет в классе.

8.6. Все формы контроля составляются с учетом заданий, рассматриваемых в течение изучения части (частей), темы (тем) конкретной учебной дисциплины, предмета.

8.7. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась

8.8. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3-5 отметок при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 8-15 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

8.9. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным в течение четверти.

## **9. Основные временные параметры работы с электронным журналом учителя-предметника при выставлении текущих отметок**

9.1. Учитель в течение текущего учебного дня заполняет темы уроков в соответствии с календарно-тематическим планированием, указывает виды выполненных на уроке работ/контроля, записывает содержание домашнего задания и характер его выполнения, страницы, номера задач и упражнений не позднее 15.00 для 1 – 4 класса, не позднее 16.00 для 5 – 11 класса.

9.2. Учитель выставляет отметки за контрольные, письменные работы не позднее 7 календарных дней со дня проведения.

9.3. Внесение информации об обучающихся, отсутствующих на уроке, опоздавших на урок, должно производиться учителем по факту в день проведения.

9.4. Все записи в электронном журнале (домашние задания, темы уроков, комментарии) учитель ведет понятно для обучающихся и их родителей (законных представителей), полно и своевременно.

## **10. Общие требования к выставлению отметок за учебную четверть (полугодие)**

10.1. Четвертную отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия – учитель, замещающий педагога, при согласовании с заместителем директора, либо заместитель директора по УР, либо директор.

10.2. По итогам четверти во 2-9 классах и по итогам полугодия в 10-11-х классах выставляются отметки по всем предметам учебного плана.

10.3. Для объективной аттестации обучающихся 2-11 классов по итогам четверти (полугодия) необходимо соблюдение следующих нормативов количества учебных часов в неделю по учебному плану в сочетании с количеством выставленных отметок:

Количество учебных часов в неделю	Количество отметок	
	в четверти	в полугодии
1	Не менее 3	Не менее 6
2	Не менее 5	Не менее 10
3	Не менее 8	Не менее 16
4	Не менее 10	Не менее 19
5	Не менее 12	Не менее 22
6	Не менее 15	Не менее 26

10.4. Если обучающийся пропустил занятия по уважительной причине (предоставлена справка от врача), то количество отметок должно составлять не менее 40% от посещенных уроков, но не менее трех отметок.

Обучающемуся, пропустившему 50% и более учебных занятий в течение четверти/полугодия, оценка за четверть/полугодие может быть выставлена только после сдачи обучающимся пропущенного учебного материала в сроки, определенные учителем.

Ответственность за освоение и сдачу пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

10.5. Если пропущено более 60% занятий и не сдан пропущенный материал, то обучающийся по этому предмету за данный учебный период может быть не аттестован.

10.8. Не позднее, чем за две недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.



10.9. Четвертная (полугодовая) отметка по предмету выставляется учителем в электронный классный журнал в срок не позднее 1-го рабочего дня до окончания учебного периода.

10.10. Четвертная (полугодовая) отметка обучающимся выставляется как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти по данному предмету:

- отметка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,5 до 5.
- отметка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,5 до 4,4.
- отметка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,5 до 3,4.
- отметка «2» ставится, если средний балл ниже 2,5

10.11. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена **только** в случае пропуска обучающимся более 60% учебного времени.

## **11. Общие требования к выставлению годовых (итоговых) отметок во 2 – 11 классах**

11.1. Годовая (итоговая) отметка по предметам выставляется на основании четвертных отметок в случае, когда промежуточная аттестация не проводится в форме отдельной процедуры.

Во 2 – 11 классах при выставлении годовой (итоговой) отметки рекомендуется ориентироваться на средний балл:

- Отметка «5» за год выставляется при среднем балле за 1 – 4 четверть равном 4,5 и выше.
- Отметка «4» за год выставляется при среднем балле за 1 – 4 четверть равном 3,5 и выше.
- Отметка «3» за год выставляется при среднем балле за 1– 4 четверть равном 2,5 и выше.
- Отметка «2» за год выставляется при наличии всех отметок «2» или при среднем балле за 1-4 четверть меньше, чем 2,5.

Неудовлетворительные годовые (итоговые) отметки выставляются при согласовании с заместителем директора по УР и обсуждаются на ПШк. С момента выставления неудовлетворительной отметки вступает в силу «Положение о ликвидации академической задолженности».

11.2. Годовая (итоговая) отметка в переводных классах, где проводилась промежуточная аттестация по окончании учебного года в форме отдельных испытаний выставляется с учетом, полученных отметок за промежуточную аттестацию и отметок за четверти.

При выставлении годовой (итоговой) отметки рекомендуется ориентироваться на средний балл за 1-4 четверти и отметку за промежуточную аттестацию:

- Итоговая отметка «5» выставляется при среднем балле за 1-4 четверть и промежуточную аттестацию 4,5 и выше.
- Итоговая отметка «4» выставляется при среднем балле за 1-4 четверть и промежуточную аттестацию 3,5.
- Итоговая отметка «3» за год выставляется при среднем балле за 1-4 четверть и промежуточную аттестацию 2,5 и выше.
- Итоговая отметка «2» за год выставляется при среднем балле за 1-4 четверть и промежуточную аттестацию менее 2,5.

Обучающемуся, неудовлетворительно выполнившему промежуточную аттестацию дается возможность выполнить ее повторно. При повторном неудовлетворительном результате данный ученик, решением Педагогического совета, переводится в следующий класс условно, с академической задолженностью. В журнале учета успеваемости за промежуточную аттестацию выставляется «2».

11.2. Отметка «н/а» по общеобразовательному предмету за учебный год выставляется при наличии более двух отметок н/а за четверти в течение учебного года во 2-11-х классах. В данном случае считается, что ученик учебные планы и программы не выполнил. С момента выставления отметки н/а вступает в силу «Положение о ликвидации академической задолженности».

11.3. Обучающиеся 9, 11-х классов, имеющих отметку «2» по любому предмету учебного плана, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

11.4. Годовые (итоговые) отметки по предметам учебного плана выставляются в срок не позднее 2-х рабочих дней до окончания учебного года.

## **12. Выставление итоговых отметок в 9-х, 11-х классах.**

12.1. В 9 классе в аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались обучающимся на ступени основного общего образования:

- в аттестат об основном общем образовании по общеобразовательным предметам, которые обучающийся сдавал в рамках государственной итоговой аттестации, выставляются следующие итоговые отметки:
- итоговые отметки по предметам, которые выносились на итоговую аттестацию, выставляются в соответствии с действующим законодательством

РФ, определяющим процедуру проведения государственной итоговой аттестации;

– в аттестат об основном общем образовании по общеобразовательным предметам, которые обучающийся не сдавал в рамках государственной итоговой аттестации, итоговая отметка выставляется в соответствии с годовой отметкой по данному общеобразовательному предмету.

12.2. В 11 классе в аттестат о среднем общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались обучающимся на ступени среднего общего образования:

– в аттестат о среднем общем образовании по общеобразовательным предметам, выпускнику, получившему удовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку и математике, выставляются итоговые отметки в соответствии с действующим законодательством РФ, определяющим процедуру проведения государственной итоговой аттестации;

– в аттестат о среднем общем образовании выставляются итоговые отметки в соответствии с Методическими Рекомендациями Министерства просвещения РФ.

### **13. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение**

13.1. Внесение изменений и дополнений в Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок осуществляется педагогическим советом.

13.2. Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.